

Web出願および出願書類提出期間

A日程 Web出願：2024年(令和6年)12月7日(土)0:00～12月16日(月)10:00

出願書類提出：2024年(令和6年)12月10日(火)～12月16日(月) 郵送の場合は簡易書留にて左記期間内必着

B日程 Web出願：2025年(令和7年)1月14日(火)0:00～1月23日(木)12:00

出願書類提出：2025年(令和7年)1月14日(火)～1月23日(木) 郵送の場合は簡易書留にて左記期間内必着

*A日程受験後、B日程を受験する場合は、Web上で新たにB日程受験票発行手続きをしてください。

C日程 Web出願：2025年(令和7年)1月26日(日)0:00～1月30日(木)12:00

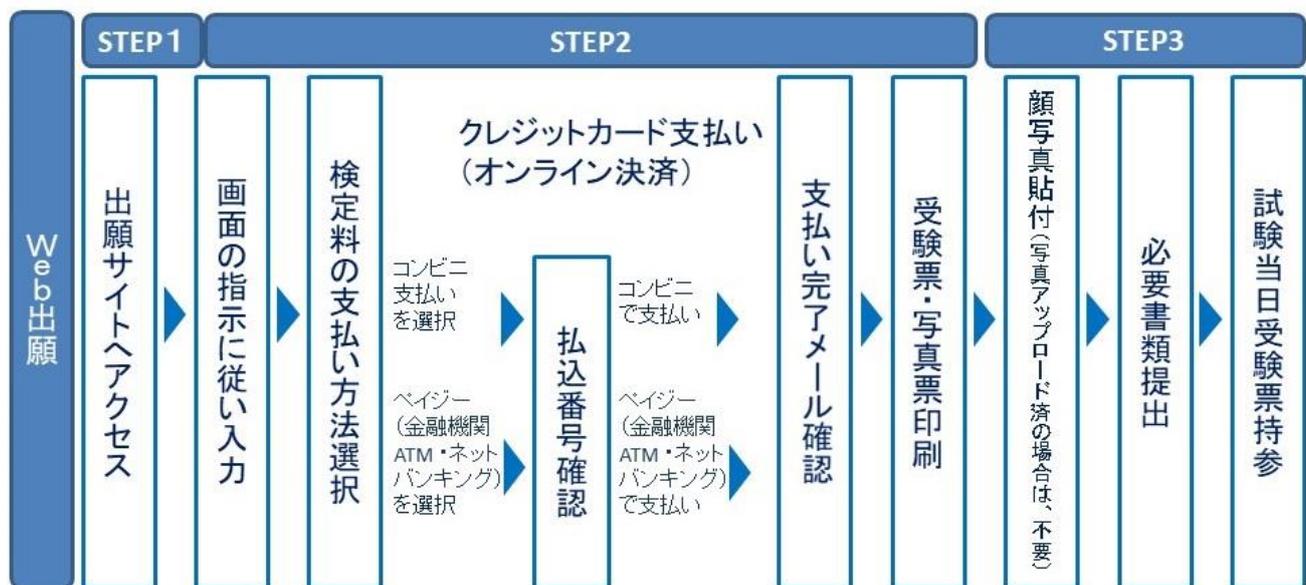
出願書類提出：2025年(令和7年)1月28日(火)～1月30日(木) 郵送の場合は簡易書留にて左記期間内必着

本校事務室受付 平日9:00～12:00、13:00～16:00 土曜・日曜は除く
(B日程は1月18日(土)9:00～12:00のみ受付可能)

Web出願を利用する環境について

インターネットに接続できる環境(パソコン・スマートフォン(以下、スマホ。）・タブレット端末)及びプリンターをご用意いただける方は、ご自宅等で出願が可能です。
ご家庭にプリンターがない場合には、USBメモリやスマホを使用して、コンビニエンスストアのマルチコピー機で印刷(ご利用方法は各店舗で確認してください)ができます。

Web出願手続きの全体イメージ



Web出願の手順

STEP1 出願サイトにアクセス

本校のホームページ (<https://www.shizuoka-eiwa.ed.jp>) の「Web出願」の案内をクリックして、出願サイトにアクセスしてください。

出願サイトは、パソコン・スマホ・タブレット端末に対応しています。

STEP2 指示に従って必要事項を入力し、受験料を支払う

1. メールアドレス (mcID) 登録 (初回のみ)

出願サイトのご利用には、メールアドレスの登録が必要となります。(登録いただいたメールアドレスは、手続き完了メール送信、緊急連絡等にも利用します。)

パソコン・スマホ・タブレット端末のものだけではなく、携帯電話のメールアドレスにも対応しています。スマホ・携帯メールの迷惑メール対策をされている場合は、アドレス@e-shiharai.netの受信を許可してください。

【注意事項】

- ・ 本校以外のmiraicompassサイトでメールアドレスを共通ID (mcID) としてご登録済みの方は、再度のご登録は不要です。
- ・ 追加出願など複数の入試を出願する場合も、必ず同じメールアドレスでログインしてください。

2. 出願サイトにログインしてください。マイページが表示されます。

顔写真をデータにてアップロードされる場合は、マイページにて登録してください。

受験票を印刷した際に顔写真も一緒に印刷されます。

【注意事項】

- ・ 本校以外のmiraicompassサイトで共通ID (mcID) としてご登録済みの方で、顔写真データをアップロードされている場合は、再度のアップロードは不要です。

3. 出願内容の入力・選択

利用規約、個人情報取り扱いに同意の上、画面の指示に従って、志願者情報・保護者情報を入力し、出願する入試を選択します。

【注意事項】

- ・ 氏名等の漢字で、当サイトに正しく登録できない文字がある場合は、チェックボックスにその旨のチェックを入れ、簡易字体等に置き換えて入力してください。
- ・ 必須項目の入力がすべて済むと一時保存ができます。マイページに戻ると、「申込確認」より、入力した内容の確認印字ができます。

4. 受験料支払い方法を選択

「クレジットカード決済」、「コンビニ支払い」、「ペイジー対応金融機関ATM支払い（現金）・（カード・通帳）」、「ペイジー（ネットバンキング）」の4つから、ご希望のお支払い方法を選択します。

5. 受験料を支払う

受験料のお支払い方法は、①クレジットカードによるオンライン決済、②コンビニ支払い、③ペイジー対応金融機関ATM支払い、④ペイジー（ネットバンキング）支払いの4種類です。それぞれの詳細なお支払い方法は、お支払い方法を選択すると表示されます。

【注意事項】

- ・ 受験料支払い方法を確定して申し込んだ後は、入力内容をインターネット上で変更することはできませんので、事前に十分に確認を行ってください。
- ・ 受験料支払い後の試験区分の変更はできません。万が一、個人情報の入力に誤りを発見した場合は、本校までお問い合わせください。
※お支払い方法により、振込手数料が異なります。必ずご確認の上、お申し込みください。
※一旦納入された受験料は、理由の如何を問わず返金できません。

① クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。

クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料の支払いが可能です。

受験料のお支払いが即時に完了するので、コンビニなどへお支払いに行く手間が不要になります。

支払いについては、**志願者の保護者名義のクレジットカードを使用することができます。**

▼ご利用いただけるクレジットカード



② コンビニのレジでの支払い

出願登録後、払込番号を控え、選択したコンビニのレジにて支払いを済ませてください。

支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。

「お客様控え」の様式はコンビニにより異なります。

以下のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



③ ペイジー対応金融機関ATMでの支払い

ペイジー対応金融機関ATMで支払いができます（ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます）。ただし、金融機関窓口でお支払いいただくことはできません。

【注意事項】

- ・キャッシュカードをご利用の場合は、ATM設置金融機関のキャッシュカードをご用意ください。（例：ゆうちょ銀行の場合、ゆうちょカードのみご利用いただけます。）現金でのお支払いも可能です。（10万円まで）
- ・ATM操作途中で操作を取りやめ、異なる金融機関ATMにて再操作するとロックがかかります。ご注意ください。

▼ご利用いただける金融機関ATM



みずほ銀行・りそな銀行・埼玉りそな銀行・三井住友銀行・千葉銀行・ゆうちょ銀行・三菱UFJ銀行・横浜銀行・関西みらい銀行・広島銀行・福岡銀行・親和銀行・東和銀行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・足利銀行・七十七銀行・JAバンク

※ペイジー（Pay-easy）操作方法の詳細については <https://www.pay-easy.jp/> をご覧ください。

④ ペイジー（ネットバンキング）での支払い

ペイジー対応金融機関ネットバンキングの手順・画面は金融機関により異なります。ネットバンキングの手順・画面に関するお問い合わせは、各金融機関へお問い合わせいただきますようお願いいたします。

STEP3

受験票・写真票を印刷し、顔写真を貼付

1. 受験料お支払い後、支払い完了メールが届きます。
出願サイトにアクセスし、ログイン後マイページより、受験票・写真票をご自宅やコンビニ等で印刷してください。（A4サイズ、普通白紙）
2. 出願内容を確認し、受験票・写真票に志願者の顔写真（最近3ヶ月以内に撮影したもの、縦40mm×横30mm、裏面に受験番号・氏名を書いてから全面にのり付け）を貼付してください。尚、顔写真をアップロードした場合は、受験票とともに印刷されるため、貼付不要です。

【注意事項】

- ・顔写真データを受験票に印刷した際、印刷画像が不鮮明な場合は、通常の写真を上から貼付してください。
3. 受験票・写真票に顔写真が貼付または印刷されていることを確認し、写真票は、他の「出願書類」とともに本校へご提出ください。受験票は試験当日にお持ちください。

【注意事項】

- ・受験票、写真票は、本校から発送しませんので、必ずご自宅またはコンビニ等で印刷してください。
- ・また、「入学手続」時に受験票を確認する場合がありますので、それまで各自で保管してください。